Утверждено приказом директора от_12.12.2018 №_270_____

Принято на заседании педагогического совета (протокол №_7__от_12.12.2018_)

ПОЛОЖЕНИЕ

об объединениях дополнительного образования детей

1. Общие положения

1.1. Настоящее Положение регулирует деятельность объединений дополнительного образования (далее – ОДО) в школе (далее -ОУ).

1.2. Основные цели ОДО:

- повышение качества образования в ОУ;
- развитие мотивации обучающихся к познанию и творчеству;

1.3. Основные задачи ОДО:

- обеспечение необходимых условий для укрепления здоровья, профессионального самоопределения и творческой деятельности обучающихся в возрасте от 6 до 18 лет;
- адаптация обучающихся к жизни в обществе;
- формирование общей культуры обучающихся;
- организация досуга обучающихся;

1.4. ОДО осуществляют свою деятельность в соответствии с законодательством РФ, Уставом ОУ и настоящим Положением.

1.5. ОДО устанавливают творческие связи с учреждениями и организациями района.

2. Организация деятельности ОДО

2.1. ОДО разрабатывают и реализуют образовательные программы с учетом запросов и потребностей детей, родителей и образовательного учреждения, особенностей социально-экономического развития региона и национально-культурных традиций.

2.2. ОДО организуют работу с детьми в течение учебного года, а также в каникулярное время.

2.3. ОДО организуют и проводят массовые мероприятия для обучающихся.

2.4. Педагоги ОДО ведут методическую работу, направленную на совершенствование образовательного процесса и повышение педагогического мастерства.

2.5. Деятельность детей в ОДО осуществляется в группах по интересам: кружках, секциях, студиях и др.

2.6. Содержание деятельности ОДО определяется педагогом с учетом примерных учебных планов и программ, рекомендованных государственными органами управления

образования. Педагогические работники могут разрабатывать собственные авторские программы, которые должны быть утверждены методическим советом учреждения. Занятия проводятся по программам одной тематической направленности или комплексным интегрированным программам.

2.7. Численный состав ОДО определяется учреждением с учетом специфики программы каждого ОДО. Занятия проводятся по группам, индивидуально или всем составом. Каждый ребенок имеет право заниматься в нескольких ОДО, а также менять их.

2.8. Зачисления в ОДО производятся по заявлениям родителей.

2.9. При приеме в туристические, физкультурно-спортивные и хореографические ОДО необходимо медицинское заключение о состоянии здоровья ребенка.

С детьми-инвалидами проводится индивидуальная работа по месту жительства.

2.10. Расписание занятий ОДО составляется с целью организации наиболее благоприятного режима труда и отдыха обучающихся. Расписание составляет администрация учреждения по представлению педагогических работников с учетом пожеланий родителей, возрастных особенностей детей и установленных санитарно-гигиенических норм.

3. Участники образовательного процесса

3.1. Участниками образовательного процесса в ОДО являются обучающиеся до 18 лет, родители и педагоги. Родители и педагоги могут участвовать в деятельности ОДО без включения в основной состав.

3.2. Порядок приема в ОДО и комплектования персонала определяется Уставом ОУ.

3.3. Руководитель ОДО обязан ознакомить детей и родителей с настоящим Положением, программой обучения и другими документами, регламентирующими организацию образовательного процесса.

3.4. Права и обязанности обучающихся, родителей и педагогов определяются Уставом ОУ.

3.5. К педагогической деятельности в ОДО допускаются лица, имеющие высшее или среднее специальное образование, отвечающие требованиям квалификационных характеристик, определенных для соответствующих должностей педагогических работников.

3.6. Отношения педагогов ОДО и администрации регулируются трудовым договором (контрактом), условия которого не могут противоречить трудовому законодательству РФ.

3.7. Педагог ОДО имеет право:

- на участие в управлении ОУ;
- на свободу выбора методик обучения и воспитания, учебных пособий и материалов,

методов оценки знаний обучающихся;

- на защиту чести и достоинства;

- на социальные гарантии и льготы, установленные законодательством РФ, и дополнительные льготы, предоставленные педагогическим работникам в регионе;

3.8. ОУ устанавливает педагогам ОДО ставки заработной платы (должностные оклады) на основе Единой тарифной ставки, в соответствии с тарифно-квалификационными требованиями и учетом рекомендаций аттестационной комиссии ОУ имеет право определять вид и размер надбавок, доплат и других выплат стимулирующего характера.

4. Управление и руководство

4.1. Управление ОДО осуществляется в соответствии с законодательством РФ.

4.2. Руководителем ОДО является заместитель директора по ДО, который организует и контролирует образовательный процесс и отвечает за качество и эффективность работы педагогов ОДО.

5. Имущество и средства

5.1. Финансирование ОДО осуществляется на основе государственных и местных нормативов в расчете на одного ребенка (в зависимости от специфики деятельности).

5.2. Нормативы финансирования должны учитывать затраты, не зависящие от количества детей.

5.3. ОДО может оказывать дополнительные платные услуги, организовывать специальные курсы по договорам с учреждениями, предприятиями, организациями и физическими лицами, а также вести платную концертную деятельность.

6.Срок действия настоящего Положения не ограничен.