

**План мероприятий по улучшению качества образовательной деятельности
Муниципального общеобразовательного учреждения «Средняя общеобразовательная школа
«Лесновский центр образования»**

№ п/п	Наименование раздела, мероприятий	Ответственные	Сроки	Планируемый результат
1	<i>Открытость и доступность информации о МОУ «СОШ «Лесновский ЦО»</i>			
1.1	Периодичность обновления раздела «Новости» 1 раз в неделю	Организатор Казакова О.В.	1 раз в неделю	
1.2	Обеспечить своевременное внесение изменений в информацию о деятельности образовательной организации	Зам. директора Боровкова Л.В. Зам. директора Матвеева М.Н. Зам. директора Хатанзейская О.В. Диспетчер Сеницын М.Г.	В течение года	Наличие на сайте ОУ полной, достоверной информации
1.3	Обеспечить своевременное размещение информации и внесение изменений в информацию о деятельности образовательной организации на сайте в сети Интернет www.bus.gov.ru	Главный бухгалтер Озерчук Е.С.	В течение года	Наличие на сайте ОУ в сети Интернет www.bus.gov.ru полной, достоверной информации
1.4	Обеспечить своевременное внесение изменений в информацию в раздел «сведения о педагогических работниках» (сведения о повышении квалификации) Создать рубрику «Достижения наших– педагогов» (награды, результаты аттестации, участие в конкурсах) Обеспечить создание персональных– страниц педагогических работников на сайте школы	Зам. директора Боровкова Л.В. Зам. директора Матвеева М.Н. Зам. директора Хатанзейская О.В. Диспетчер Сеницын М.Г.	В течение 10 дней с момента изменения информации До 31 декабря До 1 ноября	Наличие на сайте ОУ полной, достоверной информации о педагогических работниках
1.5	Создать для потребителей возможность внесения предложений, направленных на	Диспетчер Сеницын М.Г.	До 1 сентября	

	<p>улучшение качества работы образовательной организации:</p> <ul style="list-style-type: none"> • Проинформировать родителей на родительских собраниях: <ol style="list-style-type: none"> 1. О возможности участия в электронном онлайн опросе (голосовании) на сайте МОУ «СОШ «Лесновский ЦО» 2. О возможности внесения предложений, направленных на улучшение качества работы школы. 3. О возможности получения информации о ходе рассмотрения обращений. Разработать памятки, инструкции («Как проголосовать», «Как внести предложение») Обеспечить проведение мониторинга обращений, предложений родителей (законных представителей) обучающихся направленных на улучшение качества работы школы. 	Классные руководители	ежегодно Сентябрь октябрь	
2.	<i>Комфортность условий, в которых осуществляется образовательная деятельность</i>			
2.1.	Обеспечить обновление материально-технической базы и информационного обеспечения организации	Завхоз Сахарова Н.М.	В течение года	
2.2.	Обеспечить улучшение условий для охраны и укрепления здоровья, улучшения питания: Проведение родительских собраний на тему: «Учите детей быть здоровыми». «Здоровая пища для всей семьи!» Проведение систематической разъяснительной работы среди родителей и обучающихся о необходимости горячего питания.	Классные руководители	ежегодно	Протоколы родительских собраний. Размещение информации на сайте школы Мониторинг результатов анкетирования

	<p>Анкетирование учащихся: - «За что скажем поварам спасибо».</p> <p>Анкетирование родителей «Ваши предложения по улучшению школьного питания»</p>	<p>Зам. директора по ВР Матвеева М.Н.</p>		
2.3.	<p>Создать условия для индивидуальной работы с обучающимися:</p> <p>Организация индивидуальной работы педагога-психолога с обучающимися, испытывающие психологические трудности в школе и в семье. (адаптация, взаимоотношения со сверстниками, учителями, родителями).</p> <p>Организация консультаций для по подготовке к Всероссийской олимпиаде школьников (школьный, муниципальный, региональный этапы), Государственной итоговой аттестации.</p> <p>Составление индивидуальных маршрутов для обучающихся, испытывающих трудности в усвоении учебного материала.</p>	<p>Учителя- предметники.</p> <p>Учителя начальных классов, учителя-предметники.</p>	<p>В течение года</p>	<p>Результаты участия в олимпиаде.</p> <p>Итоги обучения по четвертям, итоги года</p>
2.4.	<p>Создать условия для развития творческих способностей обучающихся</p> <p>Обеспечить участие в массовых мероприятиях, посвященных государственным праздникам, значительным событиям в России.</p>	<p>Зам. директора по ВР Матвеева М.Н.</p>	<p>В течение года</p>	<p>Наличие информации о проведенных мероприятиях на школьно сайте.</p>
2.5.	<p>Создать условия для организации обучения и воспитания, обучающихся с ограниченными возможностями здоровья:</p> <p>Обеспечить участие детей с ОВЗ, находящихся на индивидуальном обучении в общешкольных мероприятиях</p>	<p>Зам. директора по Матвеева М.Н. Социальный педагог Шкалдыкова Э.М.</p>	<p>В течение года</p>	<p>Своевременное информирование о планируемых мероприятиях</p>
3.	<i>Информирование потребителей услуг</i>			
3.1	<p>Наличие на сайте образовательной организации страницы «Независимая оценка»</p>	<p>Диспетчер Сеницын М.Г.</p>	<p>По плану проверок</p>	<p>Мониторинг информации на странице «Независимая</p>

				оценка»
3.2.	Обеспечить информирование населения по вопросам независимой оценки качества образования через размещение информации на сайте школы в специальном разделе «Независимая оценка»	Диспетчер Сеницын М.Г	В течение года	Мониторинг наличия информации